**Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020**

**Axa prioritară 6** **Educație și competențe**

**Obiectivul specific 6.13** *Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de muncă / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligentă conform SNCDI*

**Proiect „*Dezvoltarea spiritului antreprenorial al studenților și al competitivității noilor întreprinderi din România, in condițiile unui acces la piața forței de munca sustenabil și flexibil (FutureBiz)”,* POCU/829/6/13/141244**

**Anexa 11 la Metodologia de organizare a concursului de selecție planuri de afaceri FutureBiz**

**CRITERII DE SELECȚIE A PLANULUI DE AFACERI**

**CONȚINUT PLAN AFACERI / BUGET (min. 40 puncte – max. 60 puncte):**

| **Criteriu** | **Se verifică prin secțiune PA / Buget** | **Punctaj maxim** |
| --- | --- | --- |
| ***Descrierea locației unde se va implementa planul de afaceri***  Sunt prezentate în mod concret și coerent informații detaliate privind spațiul avut în vedere privind amplasarea afacerii, sunt atașate schițe spațiu etc) | **2.1** | **2** |
| ***Descrierea afacerii și a strategiei de implementare (obiective, activități, rezultate)***  Planul de afaceri prezintă în mod concret, coerent și realist informații privind obiectivele, activitățile și rezultate estimate etc. Activitățile sunt identificate și enumerate.  Activitățile și planificarea acestora în timp sunt stabilite luând în considerare funcționalitatea afacerii în primele 12 luni. | **3.1** | **3** |
| ***Analiza SWOT***  Sunt identificate în mod concret puncte tari, puncte slabe, oportunitățile și amenințările afacerii (corelate cu domeniul afacerii). | **3.2** | **2** |
| ***Resurse umane necesare***  Planul de afaceri detaliază în mod concret și justificat schema de resurse umane necesară (nr angajați, normă, profil / experiență, responsabilități, strategia de recrutare, modalitatea de susținere a cheltuielilor salariale după finalizarea subvenției etc). | **3.3** | **3** |
| ***Descrierea produselor / serviciilor / lucrărilor care fac obiectul planului de afaceri***  Planul de afaceri prezintă informații clare, coerente, detaliate privind produsele / serviciile / lucrările propuse  Sunt descrise resurse, cantități, nevoi, flux tehnologic, materiale necesare etc.  Sunt identificate și prezentate calitățile / avantajele produsului / serviciului pentru clienții potențiali. | **3.4** | **10** |
| ***Piața de desfacere și concurența***  Planul de afaceri identifică și prezintă segmentele de piață vizate.  Este descrisă piața pe care dorește să activeze.  Sunt prezentate și analizează trendurile pieței,  Sunt prezinte detaliat informații despre concurență.  Produsul / serviciul este necesar la nivel de regiune / județ, iar planul de afaceri justifică cu date cantitative acest lucru.  Informațiile sunt fundamentate prin furnizarea de date cantitative și/sau calitative, studii sau analize statistice | **3.5** | **10** |
| ***Strategia de marketing / vânzare / promovare***  Planul de afaceri prezintă informații detaliate despre capacitatea de producție și strategia de vânzări.  Sunt identificate și descrise canalele de distribuție ale produsului / serviciului, în acord cu specificul pieței pe care va activa firma.  Sunt prezentate informații despre politica de preț inclusiv în raport cu prețul concurenței.  Sunt identificate și descrise informații despre promovarea afacerii. Informațiile sunt corelate cu datele financiare prezentate în Anexa 7 Bugetul proiectului. | **3.6** | **5** |
| ***Experiență în domeniul viitoarei afaceri / în antreprenoriat***  Participantul / candidatul demonstrează experiența relevantă în domeniul viitoarei afaceri și/sau în management / gestiunea afacerii. | **3.7** | **3** |
| ***Avize autorizații necesare pentru funcționarea afacerii***  Sunt identificate și enumerate avizele / autorizațiile necesare pentru funcționarea afacerii în raport cu reglementările legale aferente domeniului economic în care va activa afacerea. | **3.8** | **2** |
| ***Contribuția la Tema Secundară – INOVARE SOCIALĂ***  Planul de afaceri prevede măsuri / produse / servicii privind inovarea socială. | **3.9** | **2** |
| ***Contribuția la Tema Secundară – TIC***  Planul de afaceri prevede măsuri / produse / servicii privind îmbunătățirea accesibilității, a utilizării și a calității tehnologiilor  informației și comunicațiilor | **3.10** | **2** |
| ***Contribuția la Temele Orizontale (Dezvoltare durabilă și/sau Egalitate de șanse)***  Planul de afaceri contribuie cel puțin la una dintre cele două teme orizontale (Dezvoltare durabilă și / sau Egalitate de șanse)  Prezintă măsuri concrete / produse / servicii / desfășoară activități ce vizează cel puțin una dintre cele două teme orizontale. | **3.11** | **2** |
| ***Sustenabilitatea afacerii***  Sunt asumate condițiile privind sustenabilitatea afacerii după finalizarea subvenției.  Este explicat modul de autosusținere a afacerii după finalizarea subvenției.  Este completat corespunzător sheetul de proiecții financiare din Anexa 7. | **4.1 + Anexa 7 Bugetul Planului de Afaceri** | **4** |
| ***Buget***  Sunt identificate cheltuielile necesare funcționării afacerii.  Cheltuielile prevăzute în buget sunt în concordanță cu activitățile din Planul de afaceri.  Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare clară și corectă privind cantitatea și costul unitar.  Sunt atașate oferte de preț.  Calculele din bugetul excel sunt corecte. | **5.1 + Anexa 7 Bugetul Planului de Afaceri** | **7** |
| Participantul / candidatul a realizat cursul de formare profesională în cadrul proiectului FutureBiz 141244. | **NA** | **3** |
| Sub – total 1 |  | **60** |

**SUSȚINERE PLAN AFACERI - INTERVIU (min. 20 puncte – max. 40 puncte):**

| **Criteriu** | **Punctaj maxim** |
| --- | --- |
| ***Prezentarea***  Prezentarea planului de afaceri în intervalul de timp alocat (în mod clar, structurat, în conformitate cu informațiile detaliate în documentele de concurs). | **10** |
| ***Ideea și maturitatea planului de afaceri***  Ideea de afaceri este fezabilă / justificată în raport cu cerințele pieței și are premise de sustenabilitate. | **10** |
| ***Gestionarea riscurilor***  Participantul / candidatul a identificat min. 2 potențiale riscuri și argumentat min. 2 soluții concrete de gestionare a acestora. | **10** |
| ***Legătura dintre ideea de afacere – nr. de angajați asumați – valoarea finanțării***  Participantul / candidatul a argumentat nr. de angajați propuși în raport cu valoarea finanțării nerambursabile solicitate și cu ideea afacerii | **10** |
| Sub-total 2 | **40** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EVALUARE** | **PUNCTAJ MINIM** | **PUNCTAJ MINIM** |
| CONȚINUT PLAN AFACERI / BUGET | 40 | 60 |
| SUSȚINERE PLAN AFACERI - INTERVIU | 20 | 40 |
| **TOTAL** | **60** | **100** |

**Pentru a fi selectat, planul trebuie să obțină min. 60 de puncte (din care min. 20 de puncte pentru interviu și 40 de puncte pentru conținut).**